

# ADOBE INDESIGN

FORMATION INDIVIDUELLE

EN PRÉSENTIEL ET/OU DISTANCIEL



Pour en savoir plus : [sg-formation.fr](https://sg-formation.fr)

**SG FORMATION (SARL)**

09 86 39 60 85

326 Rue Verte, 59141 Thun-l'Évêque

[audrey@sg-formation.fr](mailto:audrey@sg-formation.fr)

# ADOBE INDESIGN

## DURÉE

14 h (2 jours)

## PUBLIC VISÉ

Tout public

## MODALITÉS D'ACCÈS

Nos formations sont ouvertes **toute l'année** ([contactez-nous](#))

## ACCESSIBILITÉ

Une **adaptation** des formations pour les **personnes en situation de handicap** est possible.

**Les lieux de formation seront accessibles aux personnes en situation de handicap.**

Une vérification sera établie. *Nous contacter : (Audrey, référent Handicap : 06 58 30 42 22)*

## MOYENS PÉDAGOGIQUES

**Formateur spécialisé - Supports pédagogiques (Power-Point - Livret apprenant) -Suivi du programme de formation - Support remis sur clé USB**

## SUIVI, ÉVALUATION, SANCTION

→ **Moyens permettant de suivre l'action de formation**

- Plans d'action de formation

→ **Moyens permettant d'en évaluer les résultats**

- Réalisation de travaux durant la formation (exercices et mise en situation)

→ **Sanction**

- Délivrance d'une attestation d'assiduité
- Formation Certifiante : Passage de la certification **ICDL – Utilisation d'un logiciel de PAO (RS5190)** ou **TOSA InDesign (RS6206)**

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

**A l'issue de la formation, le stagiaire sera capable de :**

- Produire et préparer des **documents destinés à l'impression professionnelle**, en utilisant le **logiciel de Publication Assistée par Ordinateur spécialisés**
- **Créer des maquettes complètes, cohérentes, efficaces en production**, et les préparer pour **l'impression et l'édition numérique**
- Bénéficier de **nouveaux outils de création de pages** permettant **l'imbrication souple de divers médias, textes, graphiques, images dans InDesign**

## PRÉREQUIS

Aucun

# CERTIFICAT

## CERTIFICATION ICDL

### Objectifs et contexte de la certification

La certification PAO valide la capacité d'individus à créer, produire et préparer des documents destinés à l'impression professionnelle, en utilisant des logiciels de Publication Assistée par Ordinateur spécialisés

### Compétences attestées

- Réaliser un document à partir d'un cahier des charges ou d'une maquette
- Définir les termes typographiques et colorimétriques ainsi que leurs mises en œuvre
- Identifier les différents types d'éléments composant le document (photographies, graphiques, visuels, articles de texte)
- Dialoguer efficacement avec les divers intervenants du secteur (client, photographe, graphiste, rédacteur, ...)
- Utiliser un logiciel de PAO (InDesign, QuarkXPress ou autre), ainsi qu'un logiciel de retouche d'image pour préparer les composants graphiques du document et mener à terme sa réalisation
- Corriger, recadrer et retoucher les images pour leurs intégrations
- Mettre en place et utiliser un gabarit pour l'exploiter pour la mise en page de document à l'aide d'images, de graphismes et de textes enrichis
- Réaliser l'assemblage dans un logiciel de mise en page dans le respect des pratiques professionnelles
- Exporter un document final en fonction de la destination et du support de diffusion

### Modalités d'évaluation

Test en ligne automatisé soumis aux conditions de passage d'examen imposés par la Fondation ICDL et adapté aux personnes en situation de handicap

**A partir de 75% de bonnes réponses, votre module ICDL est réussi. Votre certificat ICDL sera établi. Validité de 3 ans.**



# CERTIFICAT

## CERTIFICATION TOSA

### Objectifs et contexte de la certification

InDesign, logiciel de mise en page, s'est imposé dans le contexte de la digitalisation de l'industrie graphique à partir des années 2000 comme l'outil que tout utilisateur (ou société) désirent produire une communication qualitative, rapide et abordable devait utiliser.

Réservés aux successeurs des typographes dans un premier temps, les outils de PAO (Présentation Assistée par Ordinateur) dont InDesign est aujourd'hui un représentant, se sont ouverts à un très large public d'utilisateurs. On le retrouve à tous les stades de la production imprimée, tant chez les professionnels de l'activité que dans les secrétariats de direction qui préparent les documents de type rapport ou encore les bancs d'universités et écoles de graphisme. Le nombre d'utilisateurs s'est alors multiplié devant les besoins croissants de l'industrie graphique.

### Compétences attestées

#### Niveau opérationnel (score Tosa 551 à 725)

- Se repérer dans l'environnement InDesign pour replacer ses créations dans la chaîne graphique de production
- Créer un document et organiser son espace de travail en bénéficiant des principales fonctionnalités du logiciel
- Personnaliser ses modèles de pages afin de répondre aux besoins spécifiques des clients
- Saisir du texte sur une page existante
- Utiliser les fonctions de typographie et d'agencement du texte dans les cellules d'un tableau
- Mettre en forme du texte ou un tableau en utilisant les différents outils du logiciel et raccourcis claviers
- Choisir le mode colorimétrique adapté à l'impression de sa production, travailler une image ou un objet graphique afin de l'éditer dans l'outil Adobe Photoshop
- Importer des images et vérifier la résolution finale des graphiques dans tout le document et la modifier le cas échéant
- Configurer un document en planches en vue de son impression
- Utiliser les bibliothèques de style du logiciel et les bibliothèques importées pour adapter l'impression aux contextes d'utilisation
- Créer différents types de tableaux en utilisant différents styles de paragraphes et de caractères, afin d'adapter l'impression aux changements de gabarit

## **Niveau avancé (score Tosa 726 à 875)**

- Mettre en forme les différents blocs et textes de manière professionnelle et gérer les formats en vue de l'impression
- Utiliser les différents outils de paramétrages afin de personnaliser sa mise en forme des textes et tableaux
- Mettre à jour et éditer des images et objets graphiques, en vue de leur intégration aux pages d'un document
- Utiliser les fonctions avancées de gestion des styles de paragraphes et de caractères, afin de paramétrer des styles en cascade

## **Niveau expert (score Tosa 876 à 1000)**

- Maîtriser la bibliothèque Cloud pour optimiser sa productivité
- Utiliser les outils avancés du paramétrage pour la modification des valeurs de justification et la gestion des notes de bas de page
- Utiliser la palette graphique Pathfinder et les options de calques d'objets afin d'optimiser la mise en page d'un document
- Maîtriser l'ensemble des paramètres, afin d'automatiser l'impression en assurant l'intégrité des styles

## **Modalités d'évaluation**

### **Test en ligne adaptatif**

Algorithme adaptatif : le niveau des questions s'adapte au niveau du candidat tout au long du déroulement du test

Scoring mathématique IRT (Item Response Theory) : score sur 1000

Typologies de questions : activités interactives (relier, glisser-déposer, cliquer sur zone, listes déroulantes, etc.) et QCM.

Format du test : 35 questions – 60 minutes



# PROGRAMME

## JOUR 1

### **MODULE 1 : DÉCOUVRIR INDESIGN CC**

- Identifier les principaux usages d'InDesign
- Comprendre la place d'InDesign dans Adobe CC
- S'initier à l'interface d'InDesign CC
- Adapter le mode d'affichage du document à l'écran
- Modifier un document existant

### **MODULE 2 : PRENDRE EN MAIN INDESIGN**

- Manipuler un bloc de texte
- Créer un premier document. Importer des images
- Saisir et formater du texte
- Redimensionner des éléments d'une mise en page

### **MODULE 3 : METTRE EN FORME DU TEXTE - LES BONS REFLEXES**

- Utiliser les panneaux Caractère et Paragraphe
- Afficher les caractères masqués
- Mettre en forme du texte
- Adopter les bons réflexes

### **MODULE 4 : PERSONNALISER LES PARAMÈTRES D UN DOCUMENT**

- Paramétrer un document lors de sa création
- Créer un document à fond perdu, en recto verso
- Personnaliser une forme de bloc
- Utiliser les repères de marge

### **MODULE 5 : CRÉER DES MISES EN PAGES**

- Comprendre l'utilité de la mise en page en colonnes
- Tracer des grilles de blocs et importer un lot d'images
- Rappel : personnaliser la forme d'un bloc
- Diviser un bloc de texte en colonnes
- Organiser le contenu à l'aide des calques
- Habiller un élément graphique avec du texte

## **JOUR 2**

### **MODULE 6 : GÉRER LES COULEURS ET LES EFFETS**

- Différencier les modes de couleurs RVB et CMJN
- Appréhender le sélecteur de couleurs
- Découvrir les panneaux. Personnaliser son nuancier
- Récupérer les couleurs d'une image
- Utiliser des nuances en ton direct Pantone®
- Utiliser l'opacité et les options de fusion
- Appliquer un effet. Créer et appliquer un style d'objet

### **MODULE 7 : METTRE EN FORME DU TEXTE A L'AIDE DES STYLES**

- Créer, appliquer et modifier un style de paragraphe/de caractère

### **MODULE 8 : METTRE EN FORME DU TEXTE - LES BONS REFLEXES**

- Utiliser les panneaux Caractère et Paragraphe
- Afficher les caractères masqués
- Mettre en forme du texte
- Adopter les bons réflexes

### **MODULE 9 : GÉRER LES IMAGES IMPORTÉES**

- Différenciez pixel et vectoriel.
- Adopter la bonne résolution.
- Agrandir des images pixel (attention !) et vectorielles
- Organiser ses fichiers et gérer les images liées

### **MODULE 10 : UTILISER DES GABARITS POUR DES DOCUMENTS MULTI PAGES**

- Créer et utiliser les gabarits
- Importer du texte long avec génération de pages

### **MODULE 11 : DIFFUSER VOS DOCUMENTS**

- Assembler le document pour archive
- Exporter vos documents au format PDF
- Réflexion : les nouveaux modes de diffusion numériques

### **MODULE 12 : AVOIR UN BON DIALOGUE AVEC LES DIFFERENTS INTERVENANTS**

- Le jargon utilisé
- Savoir décoder les demandes de nos clients